



## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выдачи ПТ «Ломбард «Алдан» Гуменюк и компания финансовых кредитов под залог орг-, аудио-, видео- и другой бытовой техники, изделий из меха и кожи.

Настоящее положение утверждено Директором Полного общества «Алдан» Гуменюк и компания (далее – Товарищество) на основании Гражданского кодекса Украины от 16.01.2003 года, Хозяйственного кодекса Украины, Законов Украины «О хозяйственных обществах», «О собственности», «О предпринимательстве», «О залоге» от 2.10.1992г., «Об обеспечении прав кредиторов и регистрации обременений» от 18.11.2003 г., «О финансовых услугах и государственном регулировании рынков финансовых услуг» от 12.07.2001г., «О защите прав потребителей», и других законов Украины и нормативных актов.

1. Порядок выдачи Товариществом финансовых кредитов под залог и приема на хранение орг-, аудио-, видео- и другой бытовой техники, изделий из меха и кожи.

1.1. Орг-, аудио-, видео- и другая бытовая техника (далее – Техника), изделия из меха и кожи (далее – Изделия) принимаются у населения на хранение или под залог по предъявлению паспорта или другого документа удостоверяющего личность.

Работникам Товарищества ЗАПРЕЩАЕТСЯ ПРИНИМАТЬ ПОД ЗАЛОГ технику и изделия у лиц, не достигших 18-летнего возраста.

1.2. Стоимость вещей, которые сдаются Товариществу на хранение или под залог, определяется по взаимному согласию Товарищества и залогодателя, по среднесуществующим, на момент сдачи, ценам розничной торговли, с учетом износа.

1.3. При приеме на хранение техники и изделий Товарищество выдает сохранные квитанции, а при выдаче финансового кредита под залог – договора финансового кредита и залога (залоговый билет), кассового чека, формы квитанций и залоговых билетов прилагаются.

В сохранных квитанциях и договорах залога, кроме анкетных данных заемщика, при приеме техники и изделий указывается: стоимость, сумма финансового кредита, полное описание принимаемого под залог изделия, включая все недостатки (царапины, трещины, повреждения и т.п.), серийный номер и другие необходимые реквизиты.

1.4. Передача сохранных квитанций и залоговых билетов другому лицу, с правом получения из ломбарда техники или изделий, сданных на хранение или под залог, разрешается при условии выдачи владельцем представителю доверенности, оформленной в установленном законом порядке.

В случае утери сохранной квитанции или залогового билета, на сданную в ломбард технику или изделие, выдача дубликатов производится по письменному заявлению владельца, по предъявлению паспорта или другого документа удостоверяющего личность.

1.5. Размер финансового кредита, который выдается Товариществом под залог техники или изделий не должен превышать 95 (девяносто пять) % от суммы стоимости.

1.6. Плата за хранение и пользование финансовым кредитом устанавливается приказом директора Товарищества, который вывешивается в отделении Товарищества.

1.7. При приеме Товариществом техники и изделий под залог, плата за ее хранение не взимается, а проценты за пользование финансовым кредитом взимаются при возврате финансового кредита и уплачиваются за фактическое время пользования кредитом.

1.8. Финансовые кредиты под залог выдаются Товариществом на срок от 5 (пяти) дней до 15(пятнадцати) дней, с возможностью продления срока договора.

В случае продления договора залога контролер ломбарда оформляет приложение к договору залога, а также делает отметку в компьютерной программе.

1.9. В случае непогашения в установленный срок выданного финансового кредита, процентов за пользование кредитом, Товарищество передает технику или изделия для реализации предприятию - реализатору.

1.10. В случае если предмет залога еще не реализован, залогодатель имеет право:

- продлить срок действия договора финансового кредита и залога, уплатив проценты за пользование финансовым кредитом и пеню за просроченные дни из расчета 1,1% процента от суммы подлежащей возврату (сумма финансового кредита + проценты за пользование финансовым кредитом), за каждый день просрочки;

- прекратить договор финансового кредита и залога (погасить долг по договору финансового кредита и выкупить технику или изделия находящиеся в залоге) уплатив сумму финансового кредита, проценты за пользование финансовым кредитом, и пеню за просроченные дни из расчета 1,1% процента от суммы подлежащей возврату, за один день просрочки.

1.11. Из суммы полученной от реализации техники или изделий погашаются требования Товарищества по договору финансового кредита в полном объеме на момент фактического удовлетворения, а именно: сумма выданного финансового кредита, проценты за пользование кредитом, включая проценты за просроченные дни, возмещение ущерба, нанесенного просрочкой исполнения обязательств заемщика, необходимые затраты на содержание заложенного имущества, а также затраты на осуществление обеспеченного залогом требования, а остаток суммы возвращается клиенту по расходному кассовому ордеру или через ЭККА.

1.12. В случае утери или приведения техники или изделий в непригодное состояние по вине Товарищества, последнее возмещает убытки в размере стоимости предмета залога, определенной на момент заключения договора залога (хранения).

## 2. Условия хранения техники и изделий.

2.1. Товарищество обеспечивает хранение техники и изделий в соответствии со следующими условиями:

2.1.1. Техника и изделия хранятся в хранилище отделения Товарищества при температуре от 5 до 25 градусов Цельсия выше нуля.

2.1.2. Техника и изделия хранятся в упаковке, предоставленной клиентом при сдаче их на хранение.

2.1.3. При наличии приспособлений в отделении Товарищества, носильные вещи, по желанию клиента, могут быть повешены на плечики.

2.2. Товарищество, в течение срока действия договора залога или сохранной квитанции, не имеет право пользоваться и передавать в пользование третьим лицам технику и изделия без согласия владельца (залогодателя).

3. Порядок приема под залог и на хранение техники и изделий.

3.1. Товарищество принимает под залог и на хранение следующую технику и изделия:

3.1.1. аудио-, видео- и другую бытовую технику, отечественного и импортного производства:

- телевизоры;
- видеокамеры;
- аудиоцентры;
- компьютеры;
- ноутбуки;
- мониторы;
- принтеры (только лазерные);
- сканеры;
- копировальные аппараты;
- факсимильные аппараты;
- радиотелефоны (только стандарта DECT);
- телефоны мобильные только с цветным дисплеем;
- печи СВЧ;
- холодильники;
- стиральные машины;
- посудомоечные машины;

- плиты (электро, газ.);
- пылесосы;
- кондиционеры;
- фотоаппараты (только цифровые);
- другую орг-, аудио-, видео-, бытовую технику.

Принимаемая в залог техника должна иметь упаковочную тару и инструкцию о пользовании.

Качество техники определяется товароведом-оценщиком путем проверки ее работоспособности и визуально.

**НЕ ПРИНИМАЮТСЯ ПОД ЗАЛОГ И НА ХРАНЕНИЕ:**

- Мобильные телефоны без цветного дисплея;
- Радиотелефоны не стандарта DECT;
- Фотоаппараты пленочные;
- Кассетные диктофоны;
- Проигрыватели Видео (video CD);
- Видеомагнитофоны стандарта VHS;
- Обогреватели всех видов (масляные, керамические, конвекторы);
- Магнитолы;
- Аудиоплееры;
- Струйные принтеры;
- Модемы;
- Кофеварки и кухонные комбайны;
- Электронные записные книжки;
- Телевизоры и др. аудио, видео техника производства Германии (Schneider, Telefunken, Grundig и т.п.)
- техника в неполной комплектации, необходимой для ее работы, в нерабочем состоянии, у лиц не достигших 18-летнего возраста и ограниченная в гражданском обороте соответствующими законами Украины (оружие и т.д.).

3.1.2. Товарищество принимает под залог следующие изделия (носильные вещи):

- Куртки и пиджаки из кожи натуральной (мужские и женские);
- дубленки натуральные (мужские и женские);
- шубы из меха норки, чернобурки, песца, енота.

3.2. Определение стоимости техники и изделий производится на основании средних цен розничной торговли на данную модель, учитывая год изготовления, наличие гарантийного срока, комплектацию, внешнее и рабочее состояние, другие отличительные особенности, с учетом износа.

3.3. Товарищество устанавливает степень износа техники, в зависимости от срока ее использовании владельцем (залогодателем), из расчета:

Срок использования в месяцах	Износ в процентах
От 1 до 3	0
От 4 до 6	5
От 7 до 9	10
От 10 до 12	15
От 13 до 15	20
От 16 до 18	25
От 17 до 21	35
От 22 до 24	40
Более 24	50

Срок использования техники и изделий исчисляется с момента его продажи, указанного на товарных (кассовых) чеках. При отсутствии товарных (кассовых) чеков, срок использования изделия исчисляется от даты его изготовления указанной в паспорте или в другом документе заменяющего его, при отсутствии таких документов, степень износа определяется приемщиком отделения по его усмотрению.

3.4. Залоговые билеты, при оформлении финансового кредита оформляются с полным описанием принимаемого изделия, а именно:

- наименование;
- модель;
- стоимость предмета залога;
- гарантийный срок (если таковой имеется при наличии подтверждающих документов);
- комплектация;
- серийный номер;
- IMEI для мобильных телефонов;

- другие отличительные особенности, включая все недостатки (царапины, трещины, повреждения и т.п.), вносятся другие необходимые реквизиты. За неправильность оформления залоговых билетов, сохранных квитанций и исправления в них, контролер ломбарда несет дисциплинарную ответственность в установленном порядке.

Вносить исправления в оформленные залоговые билеты запрещено.

3.5. При выкупе изделий клиентом, после осуществления всех необходимых операций (расчет суммы, которую должен вернуть клиент, прием денег от клиента, оприходование денег в кассе), контролер ломбарда выдает предмет залога клиенту одновременно с кассовым чеком, подтверждающим факт возврата суммы финансового кредита и др. сумм.

3.5.1. Клиент обязан проверить количество, качество и другие характеристики полученных из залога вещей не отходя от окошка контролера ломбарда, в присутствии контролера ломбарда и таким образом, чтобы контролер ломбарда имел возможность наблюдать все действия осуществляемые с вещами.

После проверки наличия и состояния предметов залога, клиент ставит свою подпись и дату в соответствующем разделе залогового билета, чем подтверждает получение указанного (указанных) предмета (ов) залога.

Претензии клиентов в случаях, когда они предъявляются с нарушением условий этого пункта – не принимаются и не удовлетворяются.

Товарищество имеет право осуществлять видео и аудио наблюдение за помещением отделения ломбарда.

3.6. Споры, возникающие при приеме в залог и выдаче клиентам из залога вещей (неверное описание изделия, размер финансового кредита, определение стоимости, неуказанный дефект, характеристики), решаются путем создания комиссии, в которую входят представители Товарищества, контролер ломбарда и клиент. Результаты рассмотрения спорных вопросов оформляются актом.

3.7. До прибытия представителей Товарищества, вещи, относительно которых возник спор, остаются на хранении у контролера ломбарда.

3.8. В случае если стороны не смогли разрешить спор путем переговоров, спор передается на рассмотрение в соответствующий суд Украины.